

TOIMINTASUUNNITELMA 2021

Suomen museoliitto ry

Hyväksytty hallituksen kokouksessa 3.11.2020

1 SUOMEN MUSEOLIITTO 2021	3
1.1 MISSIO, VISIO JA ARVOT	3
2 HALLINTO- JA TUKIPALVELUT	3
2.1 PALVELUN KUVAUS.....	3
2.2 VUODEN 2021 TAVOITTEET	4
2.2.1 <i>Hallitustyön ja vuosikokousten järjestelyt</i>	4
2.2.2 <i>Henkilöstöhallinto</i>	4
2.2.3 <i>Markkinointi ja myynti</i>	4
2.2.4 <i>Taloushallinto ja tietohallinto</i>	4
2.2.5 <i>Toiminnan suunnittelu ja ohjaus</i>	5
3 EDUNVALVONTA- JA VIESTINTÄPALVELUT	5
3.1 PALVELUN KUVAUS.....	5
3.2 VUODEN 2021 TAVOITTEET	5
3.2.1 <i>Kansallinen ja kansainvälinen yhteistyö</i>	5
3.2.2 <i>Jäsenviestintä</i>	5
3.2.3 <i>Julkaisut</i>	6
3.2.4 <i>Suomen museoliitto 100 vuotta</i>	6
3.2.5 <i>Viestintäkampanjat</i>	6
3.2.6 <i>Tutkimukset</i>	6
4 KOULUTUS- JA KEHITTÄMISPALVELUT	6
4.1 PALVELUN KUVAUS.....	6
4.2 VUODEN 2021 TAVOITTEET	7
5 PLUSSAPALVELUT	7
5.1 PALVELUN KUVAUS.....	7
5.2 KOOKOS-KOKOELMAHALLINTA	7
5.3 TAIDEKOKOELMAT VERKOSSA	8

1 Suomen museoliitto 2021

Suomen museoliitto on vuonna 1923 perustettu yhdistys, jonka päätösvaltaa käyttäviä liittojäseniä ovat museoita ylläpitävät organisaatiot. Suomen museoliitto edustaa jäsentensä museoita ja käyttää niiden yhteistä ääntä. Vuoden 2021 alussa Suomen museoliiton jäsenenä on 215 museotoimintaa harjoittavaa yhteisöä, joiden hallinnassa on 413 museokohdetta.

Suomen museoliiton menestys perustuu museoalan kansallisen ja kansainvälisen kokonaiskuvan tuntemiseen ja jäsenistön tarpeiden tunnistamiseen. Suomen museoliiton strategiassa on kuvattu toiminnan kehittämisen tavoitteet vuosina 2019–2023.

Strategiakaudella Suomen museoliiton toiminnassa keskeisintä on museoiden tukeminen työtapojen ja toiminnan uudistamisessa erityisesti digitaalisessa toimintaympäristössä sekä museobrändin ohjelmallinen kirkastaminen. Edunvalvonnassa erityinen painopiste vuonna 2021 on keväällä järjestettävät kuntavaalit sekä uusien kunnanvaltuustojen ja hallitusten työn alkaminen syksyllä.

Museoliitto toteuttaa sääntömääräistä tehtäväänsä tuottamalla koulutuspalveluja, kehittämisspalveluja, edunvalvonta- ja viestintäpalveluja sekä erillissopimusten perusteella tuotettavia museokohtaisia Plussa-palveluita. Lisäksi Museoliitto omistaa FMA Creations Oy:n, joka tuottaa Museokorttiin liittyvät palvelut. FMA Creations Oy omistaa yhdessä John Nurmisen säätiön kanssa Yhteinen Perintö Oy:n, joka tuottaa Digimuseo.fi –alustaan liittyvät palvelut. Molempien yhtiöiden omistajaohjauksesta vastaa Suomen museoliiton hallitus.



Jäsenpalvelujen kustannukset katetaan jäsenmaksuilla, varainhankinnalla ja opetus- ja kulttuuriministeriön yleisavustuksilla. Plussa-palvelut resursoidaan niiden tuottamisesta saaduilla tuloilla. FMA Creations Oy ja Yhteinen Perintö Oy huolehtivat itsenäisinä yhtiöinä omasta hallinnostaan ja taloudestaan.

Suomen museoliitto ry:n, FMA Creations Oy:n ja Yhteinen Perintö Oy:n muodostamasta kokonaisuudesta käytetään nimeä Museoliitto-konserni.

1.1 Missio, visio ja arvot

Missionsa mukaisesti Suomen museoliitto auttaa museoita menestymään. Museoliiton visiona on olla vahva edunvalvoja ja museoalan kehittäjänä edelläkävijä Euroopassa.

Museoliitto-konsernin toiminnan arvot ovat jäsenkeskeisyys, uteliaisuus, rohkeus ja yhteisöllisyys.

2 Hallinto- ja tukipalvelut

2.1 Palvelun kuvaus

Hallinto- ja tukipalvelut huolehtivat Museoliitto-konsernin henkilöstö- ja taloushallinnosta, toiminnan ohjaamisesta ja resursoimisesta, toimiston ylläpidosta sekä henkilöstön osaamisen, työskentelytapojen ja työhyvinvoinnin kehittämisestä.

Hallinto- ja tukipalvelujen tehtäviä ovat hallitustyön ja vuosikokousten järjestelyt, jäsenpalvelut, henkilöstöhallinto, markkinointi ja myynti, laitteiden, ohjelmistojen, tarvikkeiden ja tilojen hallinta, taloushallinto, tietohallinto sekä toiminnan suunnittelu ja johtaminen.

Hallinto- ja tukipalvelujen vastuulla on myös Museoliitto-konsernin omistajaohjaus ja yritysten hallinto. Hallinto ja tukipalvelutiimiä johtaa pääsihteeri.

2.2 Vuoden 2021 tavoitteet

2.2.1 Hallitustyön ja vuosikokousten järjestelyt

Vuosikokous pidetään 27.5.2021 Turussa. Sääntömääristen asioiden lisäksi vuosikokouksessa hyväksytään Suomen museoliiton uusitut säännöt.

2.2.2 Henkilöstöhallinto

Hallinto- ja tukipalveluista siirtyy eläkkeelle yhteistyökoordinaattori ja taloussihteeri vuoden 2022 aikana. Lisäksi viestintäpalveluista jää eläkkeelle projektisuunnittelija vuoden 2022 alussa.

Tehtävien siirtoon valmistaudutaan tekemällä tarkennetut tehtäväkuvaukset. Tehtävien siirto aloitetaan uudelle henkilölle viimeistään kaksi kuukautta ennen eläkkeelle jäämistä.

Työhyvinvointi

Työhyvinvoinnin ylläpidossa huomioidaan erityisesti etätöön vaikutukset henkiseen jaksamiseen ja fyysiseen kuormittavuuteen. Työn kuormittavuuden vähentämiseen liittyvistä toimenpiteistä päätetään henkilöstökartoituksen perusteella.

Järjestetään tyhypyivät keväällä ja syksyllä sekä pikkujoulut. Kaikkien yhteinen kuukausipalaveri järjestään jokaisen kuukauden ensimmäisenä maanantaina.

Henkilöstöopas ja perehdyttämisopas päivitetään.

Työilmapiirikartoitus tehdään syksyllä samalla kysymyslomakkeella kuin vuonna 2020.

Koulutus

Ruotsin kielen taitoa parannetaan perustamalla fasilitoitu keskusteluryhmä.

Kaikille yhteisiä koulutuksia järjestään Office365 ohjelmistosta: Teams, OneDrive ja SharePoint sekä Procountorin käytöstä: laskujen teko ja käsittely sekä raporttien haku.

Osaamisen ylläpidon kokonaiskuva kartoitetaan vuoden alusta alkaen. Kannustetaan oman ammattitaidon kehittämiseen sekä uusimpien tietojen ja taitojen hankintaan.

2.2.3 Markkinointi ja myynti

Museoliitto.fi-verkkosivun uudistaminen Museoiden kehittäminen -valikon osalta, erityisesti Museokortti-, Kookos- ja Digimuseo.fi -palvelujen sivujen osalta.

2.2.4 Taloushallinto ja tietohallinto

Museoliitto-konsernin tase- ja liikevaihtotiedot ylittävät vuonna 2020 ensimmäisen kerran konsernitilinpäätöksen edellytykset. Selvitetään, mikä Suomen museoliitto ry:n asema on aatteellisten yhdistysten velvoitteeseen tehdä konsernitilinpäätös vuonna 2021 ja muutetaan tarvittaessa kirjanpito- ja tilinpäätöskäytännöt.

Päivitetään arkistonmuodostussuunnitelma tiedonhallintasuunnitelmaksi. Sovitaan yhteiseen tallennustilaan liittyvät käytännöt.

Kuvataan Suomen museoliiton järjestelmäarkkitehtuuri ja vastuutetaan arkkitehtuurin kehittäminen ja ylläpito.

Luovutaan toimiston palvelimen käytöstä ja henkilökohtaisten tiedostojen hallinta varmistetaan OneDrivella.

Päivitetään tietosuojaselosteet ja seloste henkilötietojen käsittelytoimista.

2.2.5 Toiminnan suunnittelu ja ohjaus

Suomen museoliiton ja FMA Creations Oy:n strategiat sekä niiden taustalla oleva kuva toimintaympäristön muutoksesta päivitetään. Strategioiden päivitys on osa pääasia Suomen museoliitto ry:n, FMA Creations Oy:n, Yhteinen Perintö Oy:n hallitusten kokouksissa. Hallitusten yhteiskokouksia järjestetään vähintään kaksi.

Omistajaohjausdokumenttiin tehdään vuosittainen päivitys ja ne huomioidaan yhtiöiden toimintasuunnitelmissa.

Suomen museoliitto ry:n, FMA Creations Oy:n ja Yhteinen Perintö Oy:n muodostaman kokonaisuuden hallinnon ja omistajaohjauksen uudistamiseksi on nimetty Suomen museoliiton hallituksen nimeämä työryhmä, jonka muodostavat Pekka Sauri (pj), Timo Kukko, Tom Selänniemi ja Kimmo Levä (sihteeri). Työryhmän ehdotus ja sen perusteella tehdyt päätökset esitellään Suomen museoliiton vuosikokouksessa.

3 Edunvalvonta- ja viestintäpalvelut

3.1 Palvelun kuvaus

Edunvalvonta- ja viestintäpalveluilla Suomen museoliitto nostaa esille museoalan näkemykset kehityksen suunnasta sekä huolehtii alan sisäisestä tiedonsaannista ja museoalan brändin vahvistamisesta. Keskeinen tehtävä on innostaa museoita kehittämään toimintaansa ja olemaan aktiivisia toimijoita omissa yhteisöissään.

Edunvalvonnasta vastaa pääsihteeri ja viestinnästä viestintäpäällikkö. Edunvalvonta ja viestintä muodostavat tiimin, jota johtaa pääsihteeri.

3.2 Vuoden 2021 tavoitteet

3.2.1 Kansallinen ja kansainvälinen yhteistyö

Kuntavaalit

Museoliiton kuntavaalikampanja tuo esiin Museoliiton kuntavaalitavoitteet. Kampanja tavoittaa vähintään neljäosan kaikista kuntavaaliehdokkaista. Kampanja kohdennetaan erityisesti kasvukeskuksiin. Museoiden lisäksi kuntavaalikampanjan yhteistyökumppaneita ovat Suomen museonjohtajat ry ja KULTA ry.

Kansainväliset yhteistyösopimukset

Arvioidaan Suomen museoliiton voimassa olevat kansainväliset yhteistyösopimukset ja miten niiden tavoitteet toteutuvat. Arvioinnin perusteella päätetään yhteistyösopimusten jatkamisesta tai niiden päättämisestä.

3.2.2 Jäsenviestintä

Museoliitto viestii toiminnastaan useilla sähköisillä viestintäkanavilla. Henkilökunnalle laaditaan ohjeistus saavutettavaan verkkoviestintään. Tavoite on, että Suomen museoliitto viestii sosiaalisessa mediassa joka arkipäivä.

3.2.3 Julkaisut

Museo-lehteä julkaistaan neljä numeroa. Teemat ovat hyvinvointi, koti, kirjallisuus ja maailmalla. MuseoProssa julkaistaan vähintään 50 tekstiä.

3.2.4 Suomen museoliitto 100 vuotta

Hyväksytään suunnitelma juhluvuoden 2023 ohjelmasta ja alustava budjetti. Aloitetaan historiatutkimuksen tekeminen mahdollisesti yhteistyössä jonkin kustantajan kanssa. Valitaan juhluvuoden koordinaattori, joka aloittaa vuoden 2022 alussa.

3.2.5 Viestintäkampanjat

Museoliitto järjestää kaksi suurelle yleisölle suunnattua viestintäkampanjaa. Museoviikkoa vietetään 17.–23.5.2021. Opimuseossa-viikko järjestetään 4.–8.10.2021. Opimuseossa-sivuston verkkosivusto uudistetaan siten, että tapahtumia on helpompi ilmoittaa ja tapahtumat tulevat paremmin esille. Lisäksi kannustetaan suomalaisia museoita osallistumaan kansainväliseen #Museumweek-kampanjaan.

Poliitikon museoharjoittelu toteutetaan 23.–27.8.2021. Kampanja kohdistetaan erityisesti uusille kunnanvaltuutetuille.

Vuoden museo- ja Vuoden viestintäteko -palkintojen voittajat palkitaan Museopalkintogaalassa Turussa 27.5.2021.

3.2.6 Tutkimukset

Museokävijä 2021

Tehdään Museokävijä -tutkimus, joka jatkaa vuonna 2003 alkanutta sarjaa. Raportti tuloksista valmistuu vuonna 2022. Tutkimus toteutetaan yhdessä FMA Creations Oy:n kanssa.

Museoiden taloudellinen vaikuttavuus

Tehdään museoiden taloudellisesta vaikuttavuudesta tutkimus, joka päivittää vuonna 2013 saadut tulokset ja päätelmät. Tulokset julkistetaan syksyllä. Tutkimus toteutetaan yhdessä FMA Creations Oy:n kanssa.

4 Koulutus- ja kehittämispalvelut

4.1 Palvelun kuvaus

Museoiden toimintaympäristön muutokset edellyttävät museoammattilaisten osaamisen jatkuvaa kehittämistä. Koulutuspalvelut tarjoavat museoalan toimijoille mahdollisuuden osaamisen päivittämiseen, laajentamiseen ja syventämiseen järjestämällä täydennyskoulutusta sekä tutkintokoulutusta yhteistyökumppaneidensa kanssa. Koulutuspalvelut rahoitetaan jäsenmaksuilla, varainhankinnalla, koulutustapahtumien ja kurssien osallistumismaksuilla sekä opetus- ja kulttuuriministeriön yleisavustuksella. Ammatilliset tutkinnot rahoitetaan oppisopimuskoulutuksena tai muulla valtion rahoituksella.

Kehittämispalveluillaan Suomen museoliitto tuo uusia työkaluja ja toimintamalleja museoiden toiminnan kehittämiseksi. Kehittämispalvelut rahoitetaan pääosin hankeavustuksilla ja hankkeisiin liittyvillä koulutustuloilla. Koulutus- ja kehittämistiimiä johtaa koulutus- ja kehittämisjohtaja.

4.2 Vuoden 2021 tavoitteet

- Koulutusohjelmassa 15 koulutustapahtumaa
- Kaksi uutta verkkokurssia avataan
- Kehitetään digitaalista oppimisympäristöä vastaamaan paremmin digitaalisten koulutuspalveluiden kysyntää erillisen hankesuunnitelman mukaan
- Tutkintokoulutukset toteutetaan yhteistyökumppaneiden kanssa oppisopimuskoulutuksina
 - Tuotekehitystyön erikoisammattitutkinto
 - Museoalan johtajakoulutusohjelma
 - Lähiesimiestyön ammattitutkinto – Museoalan esimieskoulutusohjelma
 - Liiketoiminnan ammattitutkinto
- Tuotteistetaan ja toteutetaan koulutusohjelma museoiden hallitusten jäsenille ja sellaisiksi haluaville sekä perustetaan hallitusjäsenpooli
- Euro enemmän -hanke (2018–2021) toteutetaan erillisen hankesuunnitelman mukaan
- CREative MAking for Lifelong learning (CREMA) (2019–2022) toteutetaan erillisen hankesuunnitelman mukaan
- Creative School (2019–2022) toteutetaan erillisen hankesuunnitelman mukaan
- MOI! -Museums of impact (2019–2022) toteutetaan erillisen hankesuunnitelman mukaan

5 Plussapalvelut

5.1 Palvelun kuvaus

Plussapalveluilla Suomen museoliitto tuottaa museokohtaisesti räätälöityjä ja erillisiin sopimuksiin perustuvia palveluja. Palvelut rahoitetaan niistä saaduilla tuloilla. **Palvelu sisältää seuraavat tuotteet: Kookos kokoelmahallinta, Taidekokoelmat verkossa, tilauskoulutukset ja konsultointi. Plussapalveluihin vertautuvat Museoliitto-konsernin näkökulmasta Museokortti, Digimuseo.fi, Kysy museolta, Seinätön museo ja Loki-palvelut.**

5.2 Kookos-kokoelmahallinta

Kookos-kokoelmahallinta jatkaa aktiivista asiakashankintaa vuoden 2021 aikana osallistuen mm. julkisiin kilpailutuksiin. Tavoitteena on kasvattaa nykyistä asiakasmäärää (22 asiakasta) 6–8 uudella asiakkaalla. Asiakashankintaa tehostetaan Kookos-kokoelmahallinnan markkinointisuunnitelman mukaisesti. Markkinointia kohdistetaan erityisesti elinkaarensa loppupuolella olevia järjestelmiä käyttäviin museoihin (esimerkiksi Musketti-museot), museolle räätälöityä kokoelmahallintajärjestelmää tai muita vastaavia järjestelmiä käyttäviin museoihin sekä museoihin tai muihin organisaatioihin, joilla ei ole käytössä kokoelmahallintajärjestelmää.

Kookos-kokoelmahallinta hakee erillistä lisärahoitusta julkisista rahoituskanavista erityisesti MuseumPlus-kokoelmahallintajärjestelmän toiminnallisuuden ja aineistojen verkkojulkaisemisen edistämiseen.

Lisäksi Kookos-kokoelmahallinta tarjoaa nykyisille asiakkailleen mahdollisuuden täydentää tai muokata järjestelmässä olevia tietoja lisätyönä (esim. täydennysmigratiot, datan koneellinen siivous).

Asiakasmuseoille järjestetään keväällä vuosittainen Kookos-käyttäjäpäivä keväällä 2021.

Palveluhintoihin tehdään kustannustason muutokseen perustuvat tarkennukset.

5.3 Taidekokoelmat verkossa

Taidekokoelmat verkossa –palvelun julkinen- tai kumppanuusrahoitus varmistetaan siten, että palvelu voi jatkua museoiden kustannusten osalta entisellä tasollaan.